



MEMÒRIA DESCRIPTIVA DE L'ACTIVITAT / MEMORIA DESCRIPTIVA DE LA ACTIVIDAD (Annex 3)

DADES SINTÈTIQUES DEL PROJECTE/ DATOS SINTETICOS DEL PROYECTO

Títol / Título:	
Persona responsable:	Telèfon / Teléfono
Data d'inici/ Fecha de inicio	Data de finalització / Fecha de finalización:

1. L'ENTITAT/ LA ENTIDAD

1.1. Participació de l'entitat en projectes o activitats municipals/ Participación de la entidad en proyectos o actividades municipales.

En quins òrgans o espais de participació, processos participatius o activitats organitzades per participació ciutadana col·laboreu/
¿En qué órganos o espacios de participación, procesos participativos o actividades organizadas por participación ciudadana colaboráis?

- ☐ Mostra d'Entitats ☐ Comunitat Entitats ☐ Taula del Teixit Associatiu
- ☐ Cursos i Jornades

--

- ☐ Consells Municipals

--

- ☐ Processos Participatius

--

- ☐ Plataforma Decidim

--

- ☐ Altres

--

1.2 Vitalitat democràtica de l'entitat/ Vitalidad democrática de la entidad.

Convocatòria d'assemblea d'acord als seus estatuts/ Convocatoria de asambleas de acuerdo a sus estatutos.



L'última assemblea es va celebrar en data/ *La última asamblea se celebró en fecha:*

1.3. Número de socis/ *Numero de socios*

L'entitat declara que té el següent número de socis/ *La entidad declara tener el siguiente número de socios:*

2. EL PROJECTE/ ACTIVITAT / *EL PROYECTO/ACTIVIDAD*

2.1. Grau d'interès general pel municipi/ *Grado de interés general para el municipio:*

(Objectiu general al qual contribueix el projecte/ *Objetivo general al que contribuye el proyecto*):

2.2. Adequació del projecte/ *Adecuación del proyecto:*

La motivació: els elements innovadors, caràcter creatiu i singularitat/ *La motivación: elementos innovadores, carácter creativo y singularidad.*

Descripció de les activitats/ projecte (Objectius específics, activitats, estratègia de difusió, infraestructures i funcionament.)/
Descripción de las actividades/ proyecto (Objetivos específicos, actividades, estrategia de difusión, infraestructuras y funcionamiento.).

Valors que promouen: valors com la igualtat, la tolerància, la solidaritat, el respecte per la pluralitat, l'enfocament de gènere, la inclusió, la sostenibilitat i la protecció del medi ambient, entre d'altres.../ *Valores que promueven: valores como la igualdad, la tolerancia, la solidaridad, el respeto por la pluralidad, el enfoque de género, la inclusión, la sostenibilidad y la protección del medio ambiente, entre otros...*



Aspectes econòmics i financers (es presenta un pressupost complet, clar i equilibrat. El pressupost es detallarà al final d'aquest annex)/ **Aspectos económicos y financieros** (se presenta un presupuesto completo, claro y equilibrado. El presupuesto se detallará al final de este anexo).

2.3. Grau de transparència (s'accedeix a la informació mitjançant medis tradicionals i/o tecnològics)/ Grado de transparencia (se accede a la información mediante medios tradicionales y/o tecnológicos).

Tradicionals: ☐ Cartells ☐ Díptics ☐ Revista ☐ Altres

Tecnològics: ☐ Xarxes Socials ☐ Comunicats electrònics ☐ Altres

* A la justificació s'haurà de presentar la publicació

2.4. Utilització de les noves tecnologies en el desenvolupament del projecte/ Utilización de las nuevas tecnologías en el desarrollo del proyecto:

2.5. Col·laboració i implicació de la ciutadania i altres entitats. / Colaboración e implicación de la ciudadanía y otras entidades.

☐ Només a socis/ Solo a socios ☐ Obert a la ciutadania/ Abierto a la ciudadanía

☐ Amb la col·laboració d'altres associacions (Especifiquen quines:)/ Con la colaboración de otras asociaciones. (Especificar cuales):

3. PRESSUPOST/ PRESUPUESTO

Per despeses indirectes incloses en el pressupost que presenti l'entitat/ Por gastos indirectos incluidos en el presupuesto que presente la entidad

3.1 PRESSUPOST DE DESPESES/ PRESUPUESTO DE GASTOS:



Ajuntament de Sant Adrià de Besòs

Participació ciutadana

Compres i consums/ <i>Compras y consumos</i>	Quantitat en €/ <i>Cantidad en €</i>
Serveis exteriors. (Transport, col·laboradors, assessories...)/ <i>Servicios exteriores. (Transporte, colaboradores, asesorías...)</i>	€
Personal (sous, seguretat social, retribucions complementàries, altres vies d'autofinançament...)/ <i>Personal (sueldos, seguridad social, retribuciones complementarias, otras vidas de autofinanciación...)</i>	€
Despeses indirectes (lloguer, assegurances, serveis...)/ <i>Gastos indirectos (alquiler, seguros, servicios...)</i>	€
Altres despeses/ <i>Otros gastos</i>	€
TOTAL DESPESAS / TOTAL GASTOS:	€

Plaça de la Vila, 12 • 08930 Sant Adrià de Besòs • Tel. 93 381 20 04 • Fax 93 381 70 56 • CIF P-0819300-E • www.sant-adria.net

Ciàusules informatives de protecció de dades:

Conforme al Reglament 2016/679 General de Protecció de Dades i LO 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) informem al sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en els termes que s'exposen a continuació: **Responsable:** Ajuntament de Sant Adrià de Besòs- CIF P0819300E, amb seu a plaça de la Vila 12, 08930 Sant Adrià de Besòs (Barcelona). **Delegat de Protecció de Dades:** dgd@sant-adria.net. **Finalitat:** Gestionar aquest tràmit d'acord amb la normativa aplicable. **Legitimació:** Les dades són tractades d'acord amb les competències públiques d'aquest Ajuntament. **Conservació:** Les dades seran conservades durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat mencionada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxiu aplicable. **Destinataris:** El Responsable podrà comunicar a altres administracions i ens públics quan sigui necessari per obligació legal, i encarregats de tractament que presten serveis a l'Ajuntament. No es fan transferències internacionals, excepte obligació legal o requisit tècnic degudament informat. **Drets:** Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'acòs, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit a l'adreça indicada Delegat de Protecció de Dades dgd@sant-adria.net. **Reclamació:** Pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ([reclamar i denunciar](http://reclamar.i.denunciar)) o davant del Delegat de Protecció de dades en dgd@sant-adria.net



3.2 PRESSUPOST D'INGRESSOS i declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts o sol·licitats per a la mateixa finalitat i compromís/ *PRESUPUESTO DE INGRESOS y declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos o solicitados para la misma finalidad y compromiso.*

Ingressos per vendes i prestació de serveis/ Ingresos por ventas y prestación de servicios	Quantitat en €/ Cantidad en €
Ingressos socials (quotes dels socis, donatius, patrocinis, rifes...)/ <i>Ingresos sociales</i> (cuotas de los socios, donativos, patrocinios, rifas...)	€
Altres subvencions/ Otras subvenciones:	
Subvenció Generalitat	€
Subvenció Diputació	€
Altres Organismes:	€
Altres ingressos (per serveis diversos)/ <i>Otros ingresos</i> (por servicios diversos)	€
TOTAL INGRESSOS/ TOTAL INGRESOS	€

IMPORT DE LA SUBVENCIÓ QUE ES DEMANA A L'AJUNTAMENT (com a màxim s'atorgarà la diferència entre despeses e ingressos) <i>IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN QUE SE PIDE AL AYUNTAMIENTO</i> (como máximo se otorgará la diferencia entre gastos e ingresos)	€
--	---

COMPROMÍS/ COMPROMISO:

Aquesta entitat es compromet a comunicar a l'ajuntament altres ingressos o subvencions que es pugin obtenir per a la mateixa finalitat durant l'execució del projecte o activitat/ *Esta entidad se compromete a comunicar al ayuntamiento otros ingresos o subvenciones que puedan obtenerse para la misma finalidad durante la ejecución del proyecto o actividad.*

SIGNAT: