

# **ORDENANÇA MUNICIPAL D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS** **I CONTROL D'ACTIVITATS (modificació parcial)**

## **Preàmbul**

Aquesta Ordenança regula el control procedimental i formal de les activitats susceptibles d'incidir en el medi ambient, la seguretat i la salut de les persones a què es refereix la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de intervenció integral de l'Administració ambiental (en endavant, Llei 3/1998) i el Decret 136/1999, de 18 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei i s'adapten els seus annexos (en endavant, Decret 136/1999). La citada normativa estableix un nou sistema d'intervenció administrativa de caràcter ambiental, inspirat en la integració de l'acció pública de prevenció i control de la contaminació atenent al medi ambient en el seu conjunt. El nou model impulsa la descentralització, la coordinació entre les administracions públiques competents en la matèria, la simplificació dels procediments i la modernització de les eines necessàries per a la gestió i la participació dels ciutadans.

L'esmentada normativa efectua un repartiment de funcions entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Administració local, impedit-ne la superposició d'actuacions. Així doncs, el nou sistema comporta la necessitat que els ajuntaments disposin d'instruments normatius específics que permetin l'aplicació del nou sistema d'intervenció en el marc municipal. Per aquest motiu, la Llei i el seu Reglament defereixen a la reglamentació municipal determinats aspectes que requereixen d'una regulació específica de l'Ajuntament.

D'altra banda, l'article 253 del Decret legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, atribueix a les entitats locals la competència per fer complir les determinacions del planejament urbanístic i mantenir les edificacions en condicions de seguretat, salubritat i d'ornament públic.

D'acord amb la Llei 3/1998 i el seu Reglament de desplegament, l'Ajuntament té competència sobre el control d'indústries, activitats i serveis, el control del medi ambient, la contaminació atmosfèrica, la prevenció d'incendis, la seguretat i la salut de les persones, el control de sorolls, vibracions, escalfor, olors i altres agents contaminants que afectin el medi ambient urbà.

Les activitats incloses en els annexos del Decret 136/1999 estan sotmeses a control preventiu i posterior, atès el seu impacte en el medi ambient urbà. Tanmateix, qualsevol activitat susceptible de produir efectes sobre el medi, la seguretat o la salut de les persones està subjecta a la intervenció administrativa municipal quan així ho disposi la legislació estatal o autonòmica.

En virtut d'allò que disposa l'article 41.1 de la Llei 3/1998, per a l'exercici d'una activitat compresa a l'annex III d'aquesta Llei, emparada per la corresponent llicència urbanística si és preceptiva, el titular corresponent ha de presentar, amb una antelació mínima d'un mes a la data del seu inici, una comunicació a l'ajuntament. Així doncs, no és substituït el règim de comunicació prèvia pel sistema d'establir la llicència d'obertura d'establiments. Pel que fa a les activitats innòcues, subjectes també al règim de comunicació prèvia, es consideren activitats innòcues les relacionades en l'annex d'aquesta Ordenança.

El règim sancionador serà l'establert a la Llei 3/1998 i al Decret 136/1999.

## **TÍTOL I**

### **DISPOSICIONS GENERALS**

#### **Article 1**

##### **Objecte**

1. És objecte d'aquesta Ordenança regular la intervenció administrativa municipal i els procediments a què han de subjectar-se les activitats susceptibles d'afectar al medi ambient, la seguretat i la salut de les persones en l'àmbit de la competència municipal.
2. En especial, es regula el sistema preventiu de les activitats sotmeses, segons la Llei 3/1998 i el seu Reglament de desplegament, a autorització ambiental, llicència ambiental i règim de comunicació.
3. Es consideren prescripcions tècniques les contingudes en les lleis sectorials, en aquesta Ordenança i en les ordenances municipals específiques aprovades o que puguin aprovar-se en relació a determinades activitats industrials, comercials o de serveis.

4. Les actuacions preventives municipals sobre les activitats privades, en relació a l'obtenció de la llicència ambiental o de les activitats sotmeses al règim de comunicació prèvia, satisfaran la taxa a què es refereix la corresponent ordenança fiscal municipal, a l'empara de l'article 57 de la Llei 3/1998 i del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

5. Aquesta Ordenança té per objectiu assolir una òptima qualitat ambiental del municipi i actuar de forma coordinada amb la resta d'administracions que han d'intervenir en la prevenció i control de les activitats desplegadas al terme municipal.

## **Article 2**

### **Òrgans municipals d'intervenció ambiental**

1. Per atendre les competències i funcions municipals en la intervenció administrativa de les activitats amb incidència ambiental, es crea la ponència municipal d'avaluació ambiental (en endavant, PMAA), amb les funcions de verificació, avaluacions i informes tècnics dels projectes d'activitats, avaluacions ambientals i actes de control.

2. Les funcions d'ordenació, impuls, instrucció dels expedients d'activitats i la gestió de la informació ambiental s'encomanen al Servei de Territori.

3. La PMAA i el Servei de Territori hauran de dotar-se amb els mitjans personals i materials necessaris per a la realització de les tasques que tenen encomanades.

4. L'òrgan municipal competent per resoldre els expedients és l'alcalde o regidor en qui delegui.

## **Article 3**

### **Certificat de compatibilitat urbanística**

1. Els sol·licitants del certificat de compatibilitat del projecte amb el planejament urbanístic de les activitats sotmeses a autorització o llicència ambiental hauran d'acompanyar a la sol·licitud la documentació regulada a l'article 54 del Decret 136/1999. Incloent-hi els plànols i documentació que contingui la resta d'informació suficient per poder verificar l'abast urbanístic de l'activitat, així com l'ús i categoria, segons el títol IV, capítol III, secció 2a de les NNUU del PGM/76.

2. El certificat de compatibilitat urbanística, regulat a l'article 54 del Decret 136/1999, l'expedeix el secretari municipal, previ informe del tècnic municipal responsable de l'àrea d'Urbanisme.

3. El certificat de compatibilitat del projecte amb el planejament urbanístic s'ha d'expedir en el termini màxim d'1 mes comptador des de la data de la sol·licitud, i haurà de determinar la compatibilitat o no de l'activitat projectada amb la normativa i el planejament municipal, i fer constar els aspectes següents:

a) Respecte de la finca en què es projecta emplaçar l'activitat:

- La classificació i qualificació urbanística del sòl
- El planejament al qual està subjecte i el seu grau d'urbanització
- Els usos urbanístics admesos i en concret la compatibilitat de l'ús proposat

b) Respecte l'activitat projectada:

- Capacitat dels serveis públics municipals d'atendre els requeriments de l'activitat
- Condicionants d'urbanització o d'altres que s'haurien d'imposar a la llicència urbanística, si escau

4. En el cas que l'Ajuntament no expedeixi el certificat dins de termini, la persona interessada podrà sol·licitar l'autorització o la llicència ambiental acompanyant la còpia de la sol·licitud i la documentació presentada a l'Ajuntament, a on consti la data de presentació al registre municipal.

## **Article 4**

### **Informació ambiental**

1. Es crea la base de dades d'informació ambiental d'activitats que s'exerceixen en l'àmbit del terme municipal. La base de dades contindrà la informació necessària que estableix l'article 13 del Decret 136/1999.

2. La base de dades s'adscriu al Servei de Territori. Les dades necessàries per a constituir la base de dades amb informació ambiental serà la facilitada a l'esmentat Servei pel biòleg municipal i per l'enginyer municipal.

3. Correspon al Servei de Territori la recepció, validació, comunicació i difusió de la informació ambiental, respectant aquells aspectes emparats pel règim de confidencialitat d'acord amb la normativa vigent.

#### **Article 5**

##### **Registre municipal d'activitats**

Es crea el registre municipal d'activitats sotmeses als sistemes de prevenció i control. L'esmentat registre s'adscriu al Servei de Territori, als efectes de la seva formació, manteniment i comunicació.

#### **Article 6**

##### **Àmbit de les activitats subjectes a autorització ambiental, llicència ambiental i comunicació prèvia**

1. De conformitat amb l'article 71 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant, ROAS), i en els supòsits previstos per la Llei 3/1998, pel Decret 136/1999 i per aquesta Ordenança, l'Ajuntament exigirà l'autorització, llicència o comunicació prèvia per a l'exercici d'activitats susceptibles d'afectar al medi ambient, la seguretat o la salut de les persones.

2. Es presumeix aquesta afectació sempre que es pretengui l'obertura d'establiments de qualsevol tipus d'activitat industrial, comercial o de serveis, classificada o innòcua, així com llurs modificacions, ampliacions, canvis de titularitat, canvis substancials, fins i tot les de maquinària, motors i altres aparells industrials, com aparells d'aire condicionat.

3. Els canvis substancials hauran de valorar-se amb criteris quantitius i qualitius respecte dels següents supòsits:

<b>Ampliació</b>	<b>Substitució</b>	<b>Reforma</b>
Instal·lacions	Instal·lacions	Instal·lacions
Activitats	Processos	Processos
Consums	Consums	
Producció	Producció	

4. L'exercici d'activitats professionals qualificades com a tal a la regulació legal de l'impost d'activitats econòmiques (IAE), sempre i quan aquestes no afectin al medi ambient, la seguretat i la salut de les persones, estan subjectes al règim de comunicació prèvia.

## **TÍTOL II**

### **SISTEMA DE PREVENCIÓ**

#### **CAPÍTOL I**

##### **Intervenció en el règim d'autorització ambiental**

#### **Article 7**

##### **Activitats sotmeses a autorització ambiental**

Estan sotmeses a autorització ambiental de l'Administració de la Generalitat les activitats enumerades a l'annex I del Decret 136/1999.

#### **Article 8**

##### **Certificació de compatibilitat urbanística**

Amb caràcter previ a la presentació del projecte i la resta de documentació, els promotors d'activitats sotmeses al règim d'autorització ambiental hauran de presentar a l'Ajuntament la sol·licitud de certificació de compatibilitat urbanística de conformitat amb el que preveu l'article 3 d'aquesta Ordenança.

#### **Article 9**

##### **Registre i comunicació a l'OGAU**

1. La sol·licitud d'autorització ambiental i la resta de documentació, en compliment de l'article 14 de la Llei 3/1998, s'ha de presentar al Registre general de l'Ajuntament per triplicat, d'acord amb l'article 27 del Decret 136/1999, sens perjudici del que disposa la normativa de règim jurídic i del procediment administratiu comú, sobre el registre.

2. En el termini màxim de cinc dies comptadors des de la data de presentació al Registre municipal, l'Ajuntament remetrà a l'OGAU de la Delegació Territorial del Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya, dos exemplars de la sol·licitud i la documentació presentada.

#### **Article 10**

##### **Verificació formal, suficiència i idoneïtat del projecte i avaluació d'aspectes de competència municipal**

1. La PMAA haurà d'avaluar el projecte i la resta de documentació presentada i trametre el seu informe a l'OGAU en el termini màxim de quinze dies, respecte la seva suficiència i idoneïtat referida als aspectes de competència municipal.

2. L'Ajuntament podrà demanar al sol·licitant de l'autorització ambiental, si s'escau, l'aportació de les dades complementàries que siguin necessàries, concedint-li a l'efecte un termini de 15 dies. Una còpia de l'ofici de requeriment de dades complementàries i de la seva complimentació haurà de trametre's a l'OGAU.

3. Declarada la suficiència i idoneïtat del projecte i la documentació presentades, aquesta se sotmet a informació veïnal per un termini de deu dies.

L'Ajuntament practicarà la informació veïnal mitjançant notificació individualitzada als veïns immediats del lloc de l'emplaçament. Del seu resultat i de les al·legacions presentades se'n donarà trasllat a l'OGAU.

4. Transcorregut el termini d'informació veïnal, la PMAA emetrà informe preceptiu i vinculant sobre tots els aspectes de l'activitat que afectin a la competència municipal, i com a mínim, sobre els aspectes relatius a sorolls, vibracions, escalfor, olors i abocaments al sistema de sanejament i clavegueram municipal. La PMAA en el seu informe es podrà referir també a altres aspectes que sense ser de la seva competència estimi que han de ser considerats en el procés d'avaluació i resolució de l'autorització ambiental.

L'esmentat informe s'ha trametre a l'OGAU en el termini màxim de dos mesos comptadors des de la data de presentació de la sol·licitud. Transcorregut el termini de dos mesos sense que l'Ajuntament hagi emès l'informe, s'ha d'entendre que aquest és favorable al projecte.

#### **Article 11**

##### **Tràmit d'audiència i al·legacions municipals**

1. Rebuda la proposta de resolució de la sol·licitud d'autorització ambiental formulada per la Ponència d'Avaluació Ambiental del Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya, la PMAA l'avaluarà i formularà, si s'escau, la proposta d'al·legacions municipals que consideri oportuna.

2. L'Alcaldia serà l'òrgan competent per formular les al·legacions a la proposta de resolució, ordenant la seva tramesa a l'OGAU per tal que siguin tingudes en compte en la resolució definitiva.

#### **Article 12**

##### **Notificació de la resolució**

L'Ajuntament en el termini dels deu dies hàbils següents a la recepció de la resolució emesa per l'òrgan ambiental competent de la Generalitat i del projecte tècnic segellat, atorgant o denegant l'autorització ambiental, practicarà la notificació adjuntant una còpia segellada del projecte al sol·licitant. El resultat de la notificació practicada es comunicarà a l'OGAU.

## **CAPÍTOL II**

### **Règim de llicència ambiental**

#### **SECCIÓ I**

##### **Disposicions comunes**

#### **Article 13**

##### **Activitats sotmeses a llicència ambiental**

Estan sotmeses a llicència ambiental les activitats enumerades a l'annex II del Decret 136/1999.

## **Article 14**

### **Contingut de la llicència ambiental**

La llicència ambiental incorporarà les prescripcions necessàries per a la protecció del medi ambient, tot detallant quan s'escaigui, els valor límits d'emissió i les mesures preventives de control o garantia que siguin procedents, i les prescripcions necessàries relatives a la prevenció d'incendis i protecció de la salut.

## **Article 15**

### **Certificació de compatibilitat urbanística**

Amb caràcter previ a la presentació del projecte i la resta de documentació, els promotors d'activitats sotmeses al règim de llicència ambiental hauran de presentar a l'Ajuntament la sol·licitud de certificació de compatibilitat urbanística de conformitat amb el que preveu l'article 3 d'aquesta Ordenança.

## **Article 16**

### **Registre i verificació formal**

1. La sol·licitud de llicència ambiental i la resta de documentació, en compliment de l'article 27 de la Llei 3/1998, s'ha de presentar al Registre general de l'Ajuntament per triplicat, d'acord amb l'article 41 del Decret 136/1999, sens perjudici del que disposa la normativa de règim jurídic i del procediment administratiu comú, sobre el registre.

2. El Servei de Territori durà a terme la verificació formal de la sol·licitud i la documentació presentada per tal de comprovar si s'ajusta als requisits previstos a l'article 40 del Decret 136/1999, amb relació a l'article 27 de la Llei 3/1998. Si l'esmentat Servei comprova la manca de compliment dels requisits exigits demanarà al sol·licitant que en el termini de deu dies aporti els documents preceptius o esmeni les deficiències observades, i l'advertirà que si no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva petició.

## **SECCIÓ II**

### **Activitats incloses en l'annex II.1 del Reglament general de desplegament de la Llei 3/1998**

## **Article 17**

### **Suficiència i idoneïtat del projecte i documentació**

1. Completat el tràmit de verificació formal o un cop esmenades les deficiències observades, el Servei de Territori tramet una còpia de la sol·licitud i la documentació presentada a l'OGAU i a la PMAA per a què es pronunciïn en l'àmbit de les seves respectives competències, en el termini màxim de quinze dies, sobre la suficiència i idoneïtat del projecte i la documentació presentada.

2. Si en el tràmit de suficiència i idoneïtat es detecten mancances en el projecte o en la documentació presentada, el Servei de Territori donarà trasllat al sol·licitant perquè els complementi o esmeni, advertint-lo que si en el termini màxim de tres mesos no s'han completat o corregit les deficiències es declararà la caducitat de l'expedient.

## **Article 18**

### **Informació pública i veïnal**

1. Declarada la suficiència i idoneïtat del projecte i documentació presentada, o transcorregut el termini de quinze dies de l'article 17.1, o esmenades les mancances observades, el Servei de Territori sotmetrà l'expedient a informació pública per termini de vint dies, mitjançant la publicació de l'Edicte al tauló d'anuncis de l'Ajuntament, i veïnal per termini de deu dies, mitjançant notificació individual a tots els veïns immediats a l'emplaçament de l'activitat.

2. Als efectes d'aquesta Ordenança s'entén per veïns immediats els propietaris, posseïdors o llogaters d'immobles confrontants amb el de l'emplaçament de l'activitat projectada. En el cas que un immoble estigui dividit en règim de propietat horitzontal la notificació als veïns es duu a terme a través del president de la comunitat de propietaris.

## **Article 19**

### **Informe i avaluació**

1. Transcorregut el termini d'informació pública i veïnal, el Servei de Territori donarà trasllat de les al·legacions presentades a l'OGAU i a la PMAA per a què formulin, en l'àmbit de les seves respectives competències, el corresponent informe i avaluació.

2. L'informe de la Ponència Ambiental de la Generalitat de Catalunya es referirà a les emissions a l'atmosfera, a l'aigua i a la producció i gestió de residus i ha d'integrar els informes preceptius en matèria de prevenció d'incendis i protecció de la salut, i sobre sanitat animal en el supòsit que es tracti d'activitats ramaderes. Aquest informe s'ha d'emetre en el termini màxim de dos mesos, i té caràcter vinculant si és desfavorable o imposa mesures preventives de control o de garantia. En el cas que aquest informe preceptiu no s'emeti dins del termini establert, s'entén que és favorable al projecte.

## **Article 20**

### **Proposta de resolució i al·legacions**

1. Rebut l'informe emès per la Ponència Ambiental de la Generalitat de Catalunya, o transcorregut el termini per a evacuar-lo la PMAA formula la proposta de resolució, la qual ha de ser notificada a les persones interessades i a l'OGAU atorgant-los un termini de deu dies d'audiència i al·legacions.

2. Rebudes les al·legacions o exhaurit el termini per a presentar-les la PMAA les avalua i formula la proposta de resolució definitiva que eleva al regidor delegat de Serveis Tècnics per a què dicti l'oportuna resolució d'atorgament o denegació de la llicència ambiental.

## **Article 21**

### **Termini de resolució i notificació**

1. La resolució es dicta i es notifica en el termini màxim de quatre mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud. Excepcionalment, atenent a la complexitat de l'expedient, l'òrgan ambiental competent pot prorrogar aquest termini mitjançant resolució motivada, en virtut de l'article 32 de la Llei 3/1998. Aquesta ampliació no podrà excedir el termini de dos mesos, i haurà de ser notificada a la persona interessada, a l'empara de l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. Aquest termini restarà interromput en el supòsit que es demani l'esmena o millora de la documentació i es reprèn un cop esmenada.

3. Transcorregut el termini establert sense que hagi recaigut cap resolució sobre la sol·licitud presentada, aquesta s'entén que és atorgada.

4. La llicència atorgada per acte presumpte en cap cas genera facultats o drets contraris a l'ordenament jurídic i, particularment, sobre el domini públic.

5. La resolució atorgant o denegant la llicència es notifica a la persona interessada adjuntant-hi una còpia segellada del projecte autoritzat, i es comunica a l'OGAU.

## **SECCIÓ III**

### **Activitats incloses en l'annex II.2 del Reglament general de desplegament de la Llei 3/1998**

## **Article 22**

### **Suficiència i idoneïtat del projecte i documentació**

1. Completat el tràmit de verificació formal o un cop esmenades les deficiències observades, el Servei de Territori trameta una còpia de la sol·licitud i la documentació presentada a la PMAA per a què es pronunciï, en el termini màxim de quinze dies, sobre la suficiència i idoneïtat del projecte i la documentació presentada.

2. Si en el tràmit de suficiència i idoneïtat es detecten mancances en el projecte o en la documentació presentada, el Servei de Territori donarà trasllat al sol·licitant perquè els compleixi o esmeni, advertint-lo que si en el termini màxim de tres mesos no s'han completat o corregit les deficiències es declararà la caducitat de l'expedient.

## **Article 23**

### **Informació pública i veïnal**

1. Declarada la suficiència i idoneïtat del projecte i documentació presentada, o transcorregut el termini de quinze dies de l'article 22.1, o esmenades les mancances observades, el Servei de Territori sotmetrà l'expedient a informació pública per termini de vint dies, mitjançant la publicació de l'Edicte al tauló d'anuncis de l'Ajuntament, i veïnal per termini de deu dies, mitjançant notificació individual a tots els veïns immediats a l'emplaçament de l'activitat.

2. Als efectes d'aquesta Ordenança s'entén per veïns immediats els propietaris, posseïdors o llogaters d'immobles confrontants amb el de l'emplaçament de l'activitat projectada. En el cas que un immoble estigui dividit en règim de propietat horitzontal la notificació als veïns es du a terme a través del president de la comunitat de propietaris.

#### **Article 24**

##### **Avaluació ambiental**

Transcorregut el termini d'informació pública i veïnal, el Servei de Territori donarà trasllat de les al·legacions presentades a la PMAA per a què formuli la corresponent avaluació ambiental de l'activitat projectada.

#### **Article 25**

##### **Proposta de resolució i al·legacions**

1. Avaluada l'activitat la PMAA formula la proposta de resolució, la qual ha de ser notificada a les persones interessades atorgant-los un termini de deu dies d'audiència i al·legacions.

2. Rebudes les al·legacions o exhaurit el termini per a presentar-les la PMAA les avalua i formula la proposta de resolució definitiva que eleva al regidor delegat de Serveis Tècnics per a què dicti l'oportuna resolució d'atorgament o denegació de la llicència ambiental.

#### **Article 26**

##### **Termini de resolució i notificació**

1. La resolució es dicta i es notifica en el termini màxim de quatre mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud. Excepcionalment atenent a la complexitat de l'expedient, l'òrgan ambiental competent pot prorrogar aquest termini mitjançant resolució motivada, en virtut de l'article 32 de la Llei 3/1998. Aquesta ampliació no podrà excedir el termini de dos mesos, i haurà de ser notificada a la persona interessada, a l'empara de l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. Aquest termini restarà interromput en el supòsit que es demani l'esmena o millora de la documentació i es reprèn un cop esmenada.

3. Transcorregut el termini establert sense que hagi recaigut cap resolució sobre la sol·licitud presentada, aquesta s'entén que és atorgada.

4. La llicència atorgada per acte presumpte en cap cas genera facultats o drets contraris a l'ordenament jurídic i, particularment, sobre el domini públic.

5. La resolució atorgant o denegant la llicència es notifica a la persona interessada adjuntant-hi una còpia segellada del projecte autoritzat.

### **CAPÍTOL III**

#### **Règim de comunicació prèvia de les activitats compreses a l'annex III del Decret 136/1999**

##### **Secció I**

##### **Disposicions prèvies**

#### **Article 27**

##### **Característiques**

El règim de comunicació és una acció de caràcter preventiu que es produeix abans de l'inici de l'activitat i que consisteix en la comprovació prèvia que les instal·lacions i l'activitat s'ajusten a la legislació vigent i a la llicència urbanística quan aquesta sigui preceptiva. La substitució de la necessitat d'obtenció de llicència, per a l'exercici d'activitats d'incidència ambiental baixa o per a l'exercici d'activitats no classificades, per una comunicació prèvia,

trasllada la responsabilitat al titular de l'activitat i al tècnic o entitat de control que certifica l'adequació de l'activitat als aspectes esmentats abans.

En concordança amb l'article 73 del Decret 136/1999, per a l'exercici d'una activitat compresa a l'annex III del Decret 136/1999, o amb l'article 96 del ROAS, per a l'exercici d'una activitat no inclosa als annexos de la Llei 3/1998, emparada per la corresponent llicència urbanística si és preceptiva, el titular ha de presentar amb una antelació mínima d'un mes a la data del seu inici, una comunicació a l'Ajuntament.

Tanmateix, el termini esmentat per a l'inici de l'activitat des de la data de presentació podrà veure's reduït si hi ha intervenció de l'administració, en el sentit que s'especifica a l'article 35.3 d'aquesta Ordenança. La comunicació haurà de venir acompanyada de la documentació següent:

- a) Descripció de l'activitat mitjançant la documentació tècnica, que es descriu a l'article 32 d'aquesta Ordenança.
- b) La certificació tècnica acreditativa que les instal·lacions i l'activitat compleixen tots els requisits ambientals exigibles i altres requisits preceptius d'acord amb la legislació aplicable, d'acord amb les especificacions de l'article 34 d'aquesta Ordenança.

La comunicació prèvia no faculta, en cap cas, per exercir activitats en contra de l'ordenament i del planejament urbanístics, ni de la normativa sectorial que sigui d'aplicació, o que comportin la transferència al titular de l'activitat o a tercers facultats relatives al domini públic o al servei públic.

En el cas que l'activitat compresa dins del règim de comunicació inclogui abocament d'aigües residuals a la llera pública o al mar, queda sotmesa al règim d'autorització d'abocaments que es regula per a les activitats de l'annex II.2 del Decret 136/1999.

## **Article 28**

### **Requisit previ. Les llicències urbanístiques**

Quan al local on es pretén dur a terme l'activitat projectada sigui necessari efectuar qualsevol tipus d'obres, la persona sol·licitant de la comunicació haurà de sol·licitar, prèviament, la preceptiva llicència d'obres amb el corresponent imprès municipal junt amb la documentació que disposa l'Ordenança metropolitana d'edificació.

## **Secció II**

### **La comunicació**

## **Article 29**

### **Activitats sotmeses al règim de comunicació**

Se sotmeten al règim de comunicació els actes que es relacionen i defineixen a l'article 6 d'aquesta Ordenança, quan es pretenguin realitzar pel promotor o titular respecte de les activitats incloses a l'annex III del Decret 136/1999 i les no relacionades a l'annex d'aquesta Ordenança.

## **Article 30**

### **Competència en la gestió**

La gestió del règim de comunicació és competència de l'Ajuntament. L'ordenació, instrucció i resolució dels expedients correspon a l'Administració municipal, la qual vetllarà pel compliment dels tràmits dins dels terminis establerts.

## **Article 31**

### **Objectius**

L'objectiu de la comunicació regulada en aquesta Ordenança és exercir l'acció de caràcter preventiu que es produeix abans de l'inici de l'activitat i que consisteix en la comprovació prèvia que les instal·lacions i l'activitat s'ajusten a la legislació vigent, igualment pel que fa a la memòria i plànols de constància de final d'obres, aprovats prèviament mitjançant la llicència urbanística (quan sigui preceptiva). Aquesta acció preventiva es materialitza, amb la responsabilitat del titular de l'activitat i del tècnic o de l'entitat de control, en el moment que es certifica, entre d'altres qüestions, l'adequació de l'activitat als aspectes esmentats abans. Tanmateix, aquesta responsabilitat derivada pot ser tutelada per l'Ajuntament mitjançant la comprovació i intervenció a què fa referència l'article 78 del Decret 136/1999 i l'article 97 del ROAS.



## **Article 32**

### **Documentació a presentar per la persona sol·licitant**

Per a l'exercici d'una activitat compresa a l'annex III del Decret 136/1999 o no inclosa als annexos d'aquesta Ordenança, el titular ha de presentar amb una antelació mínima d'un mes a la data de l'inici o posada en funcionament de l'activitat, una comunicació a l'Ajuntament mitjançant la corresponent instància, per duplicat, acompanyada, d'acord amb els articles 74, 75 i 76 del Decret 136/1999, de la documentació següent:

Projecte (memòria i plànols) per triplicat, subscrit per un tècnic competent i visat pel col·legi professional corresponent.

El contingut mínim del projecte és el següent:

- A) Dades bàsiques de l'empresa i del centre o l'establiment
- B) Memòria justificativa amb informació suficient sobre:
  - a) Descripció de l'activitat amb expressió de les instal·lacions, els consums d'aigua, combustible i energia, les matèries primeres i els productes
  - b) Focus emissors amb expressió de la seva ubicació, característiques i caracterització de les emissions
  - c) Generació de residus amb expressió de la seva caracterització, producció estimada i destinació prevista
  - d) Tècniques de prevenció i sistemes de control de les emissions
  - e) Sistemes de depuració i correcció
- C) Informació gràfica amb:
  - a) Plànol d'emplaçament
  - b) Plànol detallat de les instal·lacions
- D) Descripció del medi potencialment afectat per les emissions

A part del projecte, cal complementar la documentació esmentada abans amb la següent:

- a) La documentació que sigui preceptiva d'acord amb la normativa en vigor, pel que fa als aspectes de prevenció d'incendis, d'accidents greus i de protecció de la salut.
- b) Si es preceptiu, l'informe a què fa referència l'annex IV.A, del Decret 136/1999.
- c) Opcionalment, declaració de les dades contingudes en el projecte tècnic i la resta de documentació complementària que s'acompanya a la sol·licitud de llicència que, a criteri de qui ho sol·licita, gaudeixin de confidencialitat. En la declaració s'ha d'expressar la norma, amb rang de Llei, que empara la confidencialitat de les dades.
- d) Constància de la sol·licitud i/o autorització, si s'escau, de l'òrgan estatal o autonòmic competent en matèria d'abocament d'aigües residuals a la llera pública o al mar o, en el seu cas, del permís de connexió al sistema de sanejament o clavegueram municipal i, si s'escau, del permís d'abocament de l'òrgan competent.
- e) Caldrà adjuntar, també, qualsevol altre permís, documentació, certificació, butlletins d'instal·lació i homologacions, que siguin implícits a les instal·lacions i activitat comunicada, sigui per normativa general o sectorial d'aplicació.
- f) El resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de la taxa per la tramitació de l'expedient, d'acord amb allò que disposi la corresponent ordenança fiscal.
- g) Documentació fotogràfica, (mínim dues fotografies), de la façana, i/o altres aspectes morfològics del local i/o del local en relació al seu entorn.

## **Article 33**

### **Procediment de la comunicació prèvia**

1. Rebuda la comunicació prèvia a l'exercici de l'activitat, el Servei de Territori comprova formalment si la documentació presentada s'ajusta a l'exigida i emet l'informe corresponent.

2. El Servei de Territori sol·licitarà informe als Serveis Tècnics municipals respecte dels següents extrems:

- Informe de l'arquitecte municipal de compatibilitat de l'activitat amb els usos permesos pel planejament
- Informe de l'enginyer municipal sobre els aspectes tècnics i compliment de la normativa que li sigui d'aplicació a l'activitat
- Informe del biòleg municipal sobre els aspectes tècnics i compliment de la normativa que li sigui d'aplicació a l'activitat

3. A la vista dels informes emesos i si es comproven deficiències el Servei de Territori concedirà un termini de deu dies a l'interessat perquè completi la documentació o esmeni les deficiències. En aquest cas, queda en suspens el còmput del termini d'un mes per iniciar l'activitat.

4. Si en el termini d'un mes a comptar de la presentació de la comunicació l'Ajuntament no manifesta de manera motivada la seva disconformitat, l'actuació comunicada quedarà legitimada i podrà realitzar-se, sempre que sigui conforme amb la normativa aplicable.

5. Les activitats compreses a l'annex III del Decret 136/1999 no estan sotmeses a cap règim de control inicial per part dels Serveis Tècnics municipals, això sense perjudici que l'Ajuntament pugui exercir, en qualsevol moment, la seva potestat d'inspecció.

#### **Article 34**

##### **Certificació tècnica a presentar per la persona sol·licitant**

Per a les activitats compreses a l'annex III del Decret 136/1999, la certificació tècnica que acredita davant l'Ajuntament que les instal·lacions i l'activitat compleixen els requeriments legals exigibles s'ha de referir, com a mínim, als aspectes següents:

a) Que les instal·lacions i l'activitat s'ajusten al projecte o, si s'escau, a la memòria tècnica presentada.

b) Que s'han efectuat els mesuraments, les anàlisis i les comprovacions necessaris per verificar el compliment dels nivells d'emissió i d'altres normes i prescripcions tècniques de compliment obligatori, i cal especificar els resultats obtinguts, tant en matèria de medi ambient com de prevenció d'incendis i protecció de la salut.

#### **Article 35**

##### **Expedició de la certificació**

1. La certificació tècnica acreditativa que les instal·lacions i l'activitat s'ajusten al projecte o, si s'escau, a la memòria tècnica presentada l'ha d'expedir el tècnic director de l'execució del projecte i ha d'estar visada pel col·legi professional corresponent.

2. La certificació tècnica acreditativa del compliment dels requeriments ambientals (ha d'incloure els resultats obtinguts dels mesuraments, i si s'escau, de les anàlisis de les emissions de fums, gasos, sorolls i vibracions, els de producció i gestió de residus i els d'abocaments d'aigües residuals especificats en la certificació) i sobre prevenció i extinció d'incendis i protecció de la salut l'ha d'expedir una entitat col·laboradora de l'administració degudament autoritzada per l'Ajuntament o, subsidiàriament, per una entitat acreditada per l'Administració de la Generalitat.

En el supòsit que no hi hagi tècnic director de l'execució del projecte el certificat de l'entitat col·laboradora s'ha de referir també a l'aspecte que preveu l'apartat anterior.

3. La certificació tècnica, tant si és expedida per una entitat ambiental de control com si és expedida per tècnic competent, pot ser comprovada pels Serveis Tècnics municipals abans del transcurs del termini d'un mes, i si la comprovació és favorable, es pot iniciar l'exercici de l'activitat.

La comprovació és potestativa, i pot equiparar-se a la potestat d'inspecció. Aquesta comprovació, en el seu cas, s'hauria de materialitzar en un acta formal, equiparable a una acta d'inspecció, que consisteix en verificar els mateixos aspectes que s'han de contemplar en la certificació tècnica i confrontar-los amb els que figuren en aquesta.

4. En el cas que de les actes de comprovació realitzades pels Serveis Tècnics municipals en resulti una discrepància substancial amb la certificació que acompanya la comunicació, l'Ajuntament emetrà resolució:

a) El regidor delegat de Serveis Tècnics, previ informe de la PMAA, resoldrà respecte l'inici de l'activitat i pot suspendre la posada en funcionament fins que s'hagin corregit les deficiències apreciades, o pot permetre l'inici de l'activitat atorgant a la persona sol·licitant un termini prudencial per a corregir-les.

b) El regidor delegat de Serveis Tècnics, igualment, emetrà resolució motivada, respecte l'autorització atorgada a l'entitat que ha expedit la certificació, i pot retirar l'autorització concedida. En el cas que la certificació l'hagués expedit una entitat ambiental de control acreditada per l'Administració de la Generalitat, la resolució es comunicarà a l'òrgan d'acreditació per tal que s'exigeixin, si s'escau, les responsabilitats en què hagi pogut incórrer.

## **CAPÍTOL IV**

## **Règim de comunicació prèvia de les activitats innòcues**

### **Article 36**

#### **Activitats innòcues**

Són activitats innòcues i, per tant, sotmeses al règim de comunicació prèvia, les que es relacionen a l'annex d'aquesta Ordenança per no ser inicialment susceptibles de tenir incidència ambiental qualificada. L'obertura d'establiments (i altres actuacions contemplades a l'article 6 d'aquesta Ordenança) relatius a activitats innòcues està sotmesa a intervenció i control municipal.

### **Article 37**

#### **Registre i documentació**

1. La comunicació prèvia es presentarà al registre de l'Ajuntament un mes abans de l'inici de l'activitat, i haurà d'anar acompanyada, com a mínim, de la documentació tècnica i la certificació acreditativa a què es refereix l'article 41.2 de la Llei 3/1998 i l'article 73.1 del Decret 136/1999.

2. La documentació tècnica ha de contenir, almenys, la informació de l'empresa o l'establiment, informació gràfica i informació descriptiva de l'activitat. La documentació tècnica ha d'anar signada per un tècnic competent.

3. La certificació tècnica que acredita davant l'Ajuntament que les instal·lacions i l'activitat compleixen els requeriments legals exigibles s'ha de referir, com a mínim, als aspectes següents:

Que les instal·lacions s'han acabat de conformitat amb les prescripcions de la normativa vigent i amb les determinacions de la documentació tècnica presentada, incloent-hi els requisits i mesures correctores exigides, en el seu cas, en la rectificació de deficiències, així com que s'ha comprovat el correcte funcionament de totes les instal·lacions productives i correctores.

### **Article 38**

#### **Procediment de la comunicació prèvia**

1. Rebuda la comunicació prèvia a l'exercici de l'activitat, el Servei de Territori comprova formalment si la documentació presentada s'ajusta a l'exigida i emet l'informe corresponent.

2. El Servei de Territori sol·licitarà informe als Serveis Tècnics Municipals respecte dels següents extrems:

- Informe de l'arquitecte municipal de compatibilitat de l'activitat amb els usos permesos pel planejament.
- Informe de l'enginyer sobre els aspectes tècnics i compliment de la normativa que li sigui d'aplicació a l'activitat.

3. A la vista dels informes emesos i si es comproven deficiències el Servei de Territori concedirà un termini de deu dies a l'interessat perquè completi la documentació o esmeni les deficiències. En aquest cas, queda en suspens el còmput del termini d'un mes per iniciar l'activitat.

4. Si en el termini d'un mes a comptar de la presentació de la comunicació l'Ajuntament no manifesta de manera motivada la seva disconformitat, l'actuació comunicada quedarà legitimada i podrà realitzar-se, sempre que sigui conforme amb la normativa aplicable.

5. Les activitats innòcues no estan sotmeses a cap règim de control ni de revisions periòdiques, això sense perjudici que l'Ajuntament pugui exercir, en qualsevol moment, la seva potestat d'inspecció.

## **CAPÍTOL V**

### **Règim de revisió de l'autorització i de la llicència ambiental**

### **Article 39**

#### **Revisió anticipada de l'autorització ambiental**

1. L'alcalde, a proposta de la PMAA, quan demostrï que es dona algun dels supòsits previstos a l'article 67.2 del Decret 136/1999 pot instar a l'OGAU la revisió anticipada de l'autorització ambiental atorgada a una activitat radicada en el terme municipal.

2. A la comunicació que insta la revisió s'han d'especificar i concretar les modificacions de l'autorització que seria necessari introduir.

## **Article 40**

### **Intervenció en el procediment de revisió de l'autorització ambiental**

1. Les al·legacions a formular, si s'escau, en els tràmits de comunicació i audiència que s'estableixen a l'article 69.1a) i d) del Decret 136/1999, les formula l'Alcaldia a proposta de la PMAA.
2. En el tràmit d'informació pública que s'estableix a l'article 69.1b) del Decret 136/1999, l'Ajuntament practicarà la informació veïnal pel termini de deu dies, i en comunicarà el seu resultat a l'OGAU.
3. Un cop rebuda de l'OGAU la resolució de l'expedient de revisió, el Servei de Territori practicarà la corresponent anotació en el registre municipal d'activitats.

## **Article 41**

### **Revisió anticipada de la llicència ambiental**

1. L'alcalde, a proposta de la PMAA, que demostrï que es dona algun dels supòsits que preveu l'article 67.2 del Decret 136/1999, pot resoldre la revisió anticipada de les llicències de activitats de l'annex II del citat Decret.
2. L'alcalde ha de resoldre la revisió la revisió anticipada de les llicències de les activitats de l'annex II.1 del Decret 136/1999, en el cas que sigui instada per la Ponència Ambiental de la Generalitat de Catalunya.

## **Article 42**

### **Procediment de revisió de la llicència ambiental**

1. La revisió de la llicència ambiental de les activitats de l'annex II del Decret 136/1999, es subjectarà al procediment establert en els articles 71 i 72 del Decret esmentat.
2. La tramitació correspon al Servei de Territori amb la participació de la PMAA per a l'avaluació ambiental, corresponent la resolució a l'alcalde.

## **CAPÍTOL VI**

### **Règim de control**

## **Article 43**

### **Actuació de control de les activitats de l'annex I i de l'annex II.1**

1. El resultat de les actuacions de control inicial i de control periòdic de les activitats dels annexos I i II.1 del Decret 136/1999 que es notifiquen a l'Ajuntament per part de l'EAC se sotmeten a avaluació de la PMAA, la qual ha de formular a l'Alcaldia la corresponent proposta d'observacions. Les activitats subjectes a autoritzacions i llicències ambientals s'han de sotmetre a verificacions generals del compliment de les determinacions ambientals exigibles en la forma i terminis establerts a l'article 44 de la Llei 3/1998.
2. D'acord amb la proposta de la PMAA, l'Alcaldia trameta a l'OGAU, si s'escau, les observacions que consideri oportunes respecte a les determinacions sobre aspectes de competència municipal incorporades a l'autorització o a la llicència ambiental, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de recepció del resultat de l'actuació de control.
3. Les actuacions que, si s'escau, es derivin dels resultats de l'acció de control, avaluada per la Ponència Ambiental del Departament de Medi Ambient de la Generalitat i comunicades a l'Ajuntament, les du a terme l'Alcaldia si corresponen a activitats de l'annex II.1.

## **Article 44**

### **Actuació de control de les activitats de l'annex II.2**

1. En el període de posada en marxa de les instal·lacions i l'inici de l'activitat s'haurà de verificar l'adequació de l'activitat i les instal·lacions a la llicència atorgada, mitjançant una certificació expedida pel tècnic director de l'execució del projecte, i per una entitat ambiental de control acreditada per l'Administració de la Generalitat, la qual comprova l'adequació de les instal·lacions al projecte autoritzat i fa les actuacions de presa de mostres, anàlisi i mesuraments de les emissions i d'altres proves necessàries.

2. La presentació a l'Ajuntament de les verificacions a què fa referència l'apartat 1 i l'acreditació de la resta de determinacions contingudes a la llicència habiliten per a l'exercici de l'activitat, i comporten la inscripció d'ofici en els registres ambientals corresponents.

3. El control inicial i el control periòdic de les activitats de l'annex II.2 es regeix per aquest Reglament i, subsidiàriament, per les determinacions fixades en el capítol II del títol V del Reglament general de desplegament de la Llei 3/98.

4. L'acció de control periòdic es du a terme cada cinc anys, llevat del cas que s'hagi fixat un altre termini en la llicència ambiental.

5. Les actuacions de control inicial i periòdic les du a terme una entitat ambiental de control acreditada per la Generalitat de Catalunya.

#### **Article 45**

##### **Avaluació de les actuacions de control de les activitats de l'annex II.2**

1. Una vegada rebut per l'Ajuntament el resultat de l'actuació de control, la PMAA en formularà una avaluació i, si s'escau, la corresponent proposta d'actuacions, en el termini màxim de dos mesos.

2. L'avaluació de la PMAA s'ha de referir, com a mínim al aspectes següents:

- La realització del control dins dels terminis establerts
- La suficiència del control
- Els resultats del control respecte al compliment de totes i cadascuna de les determinacions fixades a la llicència

3. En el supòsit que algun o alguns dels aspectes que han estat objecte d'avaluació no s'ajustin als requeriments legalment exigibles, la PMAA ha de formular la corresponent proposta d'actuacions. La proposta d'actuacions s'ha de referir, segons s'escaigui, als aspectes següents:

- Respecte a l'inici de l'activitat, en el cas que es tracti d'una actuació de control inicial
- Respecte a l'adopció de la mesura cautelar de suspensió temporal, total o parcial de l'activitat, en el cas que del seu exercici se'n derivi un risc greu del medi ambient, la seguretat o salut de les persones
- Respecte a la revisió de la llicència
- Respecte a la instrucció d'expedient sancionador

#### **Article 46**

##### **Actuacions de control periòdic de les activitats de l'annex III sotmeses a comunicació**

1. El control periòdic de les activitats de l'annex III sotmeses a comunicació s'efectua cada vuit anys, i el duu a terme una entitat ambiental de control acreditada per la Generalitat de Catalunya.

2. La verificació té per objecte acreditar que les instal·lacions i l'activitat s'ajusten al projecte presentat i a la llicència concedida i, específicament, en els aspectes següents:

- Les emissions i el manteniment dels sistemes de control
- La producció de residus i la seva gestió
- Les mesures i les tècniques de prevenció i protecció contra incendis

3. L'actuació de control es duu a terme segons determina l'article 90 del Decret 136/1999.

#### **Article 47**

##### **Actuacions de control de les activitats innòcues**

1. Les activitats innòcues susceptibles de produir sorolls, vibracions, escalfor, olors o qualsevol molèstia o efecte contaminant podrà ser inspeccionada pel personal municipal, degudament habilitat a l'efecte, bé d'ofici o mitjançant denúncia.

2. L'Alcaldia dictarà les resolucions d'execució que consideri escaients per restaurar l'ordre jurídic conculcat.

#### **Capítol VII**

##### **Modificacions de l'autorització ambiental, de la llicència ambiental i de la comunicació**

#### **Article 48**

Les modificacions que es pretenguin introduir en un centre o establiment que disposen de la preceptiva autorització ambiental, llicència ambiental i comunicació, resten sotmesos al règim següent:

1. Al règim d'autorització ambiental, de llicència ambiental o de comunicació, segons correspongui, quan la modificació comporti un canvi substancial de l'activitat autoritzada, de conformitat amb l'article 6.3 d'aquesta Ordenança.

2. En el supòsit que la modificació comporti un canvi no substancial en l'activitat autoritzada, el titular de l'activitat ho ha de comunicar a l'Ajuntament adjuntant-hi la documentació gràfica i memòria descriptiva de les modificacions que pretengui realitzar.

En el supòsit previst a l'apartat 2, la comunicació s'incorpora a l'expedient inicial d'autorització ambiental, llicència ambiental o comunicació, i si afecta a les activitats dels annexos I i II.1, l'Ajuntament ho ha de comunicar a l'OGAU.

## **CAPÍTOL VII**

### **Mesures de protecció de la legalitat ambiental**

#### **Article 49**

##### **Protecció de la legalitat ambiental**

1. Si a conseqüència d'una inspecció s'observessin deficiències o incompliments dels requisits i condicions de les llicències o permisos previstes en aquesta Ordenança, el regidor delegat de Serveis Tècnics ordenarà la instrucció del corresponent expedient de protecció de la legalitat ambiental, requerint el titular de l'activitat perquè les corregeixi.

2. Aquest requeriment fixarà les deficiències que s'hagin de corregir i el termini per fer-ho, que no podrà excedir de 3 mesos, llevat de causes tècniques que ho justifiquin. Si del resultat de la inspecció es detecta un perill imminent per a les persones o el medi ambient, el regidor delegat de Serveis Tècnics podrà ordenar la suspensió cautelar de l'activitat fins que desaparegui la causa del perill.

#### **Article 50**

##### **Comprovació de deficiències**

1. Transcorregut el termini atorgat per aquesta Ordenança per a la correcció de deficiències, el personal tècnic municipal farà una nova inspecció de l'activitat per comprovar la seva completa rectificació. Si les deficiències no han estat esmenades, a l'acta d'inspecció hom hi farà constar aquesta circumstància i, si s'escau, les causes a què obeeix el fet que no s'hagin corregit les deficiències.

2. El regidor delegat de Serveis Tècnics, davant d'aquest informe, dictarà resolució concedint o no un segon i improrrogable termini, que no excedirà de 3 mesos, per tal que el titular doni compliment al requeriment.

3. Esgotats els terminis anteriors sense que s'hagin corregit les deficiències comprovades, el regidor delegat de Serveis Tècnics podrà ordenar la suspensió de l'activitat, o de les parts d'aquella que constitueixin el focus del dany o de la molèstia, fins que el titular acrediti el seu compliment i així ho confirmi el resultat d'una nova inspecció municipal.

4. Les actuacions previstes en el procediment de protecció de la legalitat ambiental ho seran sense perjudici de la possible incoació dels expedients sancionadors que corresponguin, d'acord amb la valoració feta per l'autoritat ambiental competent per raó de la matèria.

#### **Article 51**

##### **Activitats sense llicència**

1. Quan els serveis municipals detectin la realització d'activitats sense llicència o comunicació prèvia, quan aquesta sigui preceptiva d'acord amb aquesta Ordenança, l'alcalde ordenarà la incoació d'un expedient de clausura, prèvia audiència a la persona interessada, per tal de restablir l'ordre jurídic infringit.

2. En el procediment de clausura d'activitats exercides sense llicència o comunicació prèvia, amb caràcter previ a la resolució que posi fi al procediment, s'haurà de concedir a la persona interessada un termini de deu dies d'audiència i al·legació, a fi que pugui presentar els documents i justificacions que estimi oportunes.

3. La incoació del procediment de clausura d'activitats exercides sense llicència o comunicació prèvia ho serà sense perjudici de la possible incoació dels expedients sancionadors que corresponguin.
4. Si es constata el risc d'una afecció greu del medi ambient, la seguretat o la salut de les persones, l'alcalde pot ordenar, com a mesura cautelar, la suspensió de l'activitat fins que s'hagi obtingut l'autorització o la llicència corresponent.
5. Quan els serveis municipals detectin la realització d'activitats sense disposar de la corresponent autorització ambiental compreses a l'annex I del Decret 136/1999, s'aixecarà acta, la qual serà comunicada a l'òrgan ambiental competent de l'Administració de la Generalitat.

## **Capítol IX**

### **Règim d'inspecció, infraccions i sancions**

#### **Secció I**

##### **Actuació inspectora**

#### **Article 52**

1. L'Ajuntament té la potestat d'inspecció de les activitats sotmeses a intervenció administrativa ambiental, segons estableix l'article 46 de la Llei 3/1998.
2. La inspecció s'inicia per resolució de l'alcalde o regidor municipal en qui delegui, i la duu a terme el personal al servei de l'Administració municipal que tingui atribuïda aquesta funció i que està degudament acreditat.
3. El personal acreditat per a l'exercici de l'acció d'inspecció pot ser assistit tècnicament per entitats ambientals de control degudament acreditades o autoritzades o, si escau, per personal al servei de l'OGAU, a petició raonada de l'Alcaldia.
4. L'acta d'inspecció i, si s'escau, l'informe que la complementi són avaluades per la PMAA, que formularà la corresponent proposta de resolució a l'òrgan que ha ordenat la inspecció.

#### **Secció II**

##### **Infraccions**

#### **Article 53**

##### **Infraccions tipificades en la Llei 3/1998 i en el Decret 136/1999**

1. Les accions i omissions que, en l'àmbit de la competència municipal, contravenen les obligacions que estableix la Llei 3/1998 i el seu Reglament de desplegament, seran sancionades per l'Alcaldia, d'acord amb la tipificació, la quantia i els criteris de graduació de les sancions regulats en l'esmentada Llei i el seu Reglament.
2. Són també infraccions sancionables per l'Alcaldia, d'acord amb la legislació de règim local, les accions i omissions que contravenen les obligacions establertes en aquesta Ordenança.

#### **Article 54**

##### **Tipificació de les infraccions de l'Ordenança**

1. Són infraccions molt greus les accions o les omissions següents:
  - Ocultar o alterar dades aportades als expedients d'activitats innòcues
  - Falsejar els certificats tècnics en aquests expedients
  - Reincidir en infraccions greus
2. Són infraccions greus les accions o les omissions següents:
  - Exercir una activitat innòcua sense comunicació prèvia
  - No comunicar la transmissió de l'activitat innòcua
  - Impedir, retardar o obstaculitzar els actes d'inspecció ordenats per les autoritats competents a les activitats innòcues
  - Reincidir en faltes lleus

3. Són infraccions lleus les accions o les omissions següents:

- Incórrer en demora no justificada en l'aportació de documents sol·licitats per l'Ajuntament

### **Secció III**

#### **Actuació sancionadora**

##### **Article 55**

###### **Instrucció de procediment**

1. En el supòsit que la proposta de resolució formulada per la PMAA sigui d'instrucció d'expedient sancionador, l'alcalde en pot ordenar la incoació.

2. En el cas que la instrucció de l'expedient sancionador recaigui en activitats de l'annex II.1 del Decret 136/1999, és comunicará a l'OGAU.

##### **Article 56**

###### **Potestat sancionadora**

La competència per a la imposició de les sancions per les infraccions tipificades en el Decret 136/1999, i de conformitat amb l'article 97 de l'esmentat Reglament, corresponen a l'alcalde fins a la quantia de 6.010,12 euros, i al Ple de l'Ajuntament, el qual pot delegar la potestat sancionadora a la Junta de Govern, les sancions superiors a 6.010,12 euros fins a 90.151,82 euros.

##### **Article 57**

###### **Acumulació d'expedients sancionadors**

1. Quan es detecti una presumpta infracció d'aquesta Ordenança conjuntament amb qualsevol altra inclosa en la normativa sectorial vigent, en matèria ambiental, i ambdues corresponguin a la potestat sancionadora municipal, es tramitarà un únic expedient sancionador on s'englobin les dues presumptes infraccions, i es resoldrà d'acord amb les determinacions de la normativa sectorial aplicable.

2. En el cas que es produeixi la concurrència de presumptes infraccions, previstes en l'apartat anterior, i alguna d'elles correspongui en exclusiva a l'Administració de la Generalitat, l'Alcaldia trametrà l'expedient incoat a l'OGAU per tal que sigui resolt per l'òrgan ambiental competent de l'Administració de la Generalitat.

##### **Article 58**

###### **Multes coercitives**

1. L'Alcaldia, davant la constatació d'alguna infracció per obligacions de fer, pot imposar una multa coercitiva de fins a 100.000 pessetes i atorgar un termini màxim de tres mesos per al compliment de l'obligació.

2. En el supòsit que persisteixi l'incompliment podran imposar-se fins tres multes coercitives amb les mateixes condicions i, si cal, incoar el corresponent expedient sancionador.

3. La imposició de multes coercitives podrà aplicar-se a l'incompliment dels requeriments de correcció de deficiències i als incompliments de la justificació documental adient que s'hagi requerit d'acord amb el procediment específic.

### **Secció IV**

#### **Mesures cautelars**

##### **Article 59**

###### **Mesures cautelars**

1. En el supòsit que es constati una infracció a la legislació sectorial en matèria de medi ambient, que suposi el risc d'una afecció greu a la seguretat o la salut de les persones o al medi ambient, sempre que l'activitat incorri en una infracció tipificada en els apartats a), c) o d) de l'article 95.2 del Decret 136/1999, l'Alcaldia, a proposta de la PMAA, pot ordenar, en la tramitació de l'expedient sancionador, la suspensió de l'activitat fins que s'hagi obtingut la llicència ambiental.



2. En el cas que la concurrència de presumptes infraccions, previstes en l'apartat anterior, recaigui sobre activitats de l'annex I del Reglament, l'Alcaldia, a proposta de la PMAA, ha de traslladar l'expedient a l'OGAU i demanar que es resolgui sobre l'adopció de la mesura cautelar de suspensió.

## **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

1. En l'examen del projectes tècnics en la verificació de les activitats a què es refereix aquesta Ordenança es tindran en compte les prescripcions tècniques establertes en la legislació sectorial.

2. En especial, aquesta Ordenança es remet a la legislació sectorial i, si s'escau, a les ordenances específiques sobre protecció atmosfèrica, qualitat de les aigües, qualitat sonora ambiental o de prevenció del soroll, protecció i conservació del sòl, prevenció d'incendis i protecció civil.

## **DISPOSICIONS TRANSITÒRIES**

### **Primera. Activitats autoritzades abans de l'entrada en vigor de la Llei 3/1998**

1. Les activitats autoritzades per l'Ajuntament abans del 30 de juny de 1999, compreses a l'annex I del Decret 136/1999, han de sol·licitar la corresponent autorització ambiental de l'Administració de la Generalitat abans de l'1 de gener del 2007. També l'han de sol·licitar si abans d'aquest termini duen a terme un canvi substancial de l'activitat.

2. Les activitats autoritzades per l'Ajuntament abans del 30 de juny de 1999, compreses a l'annex II del Decret 136/1999, han de sol·licitar la corresponent llicència ambiental municipal abans de l'1 de gener del 2004.

3. Adequació de les activitats compreses a l'annex III del Decret 136/1999 i subjectes al règim de comunicació:

1. Totes les activitats existents activitats compreses a l'annex III del Decret 136/1999 i subjectes al règim de comunicació que no l'hagin sol·licitat al moment de l'entrada en vigor de la Llei 3/1998 (30-6-1999) l'hauran de sol·licitar dins del termini que s'indiqui en el requeriment d'adequació. A aquests efectes l'Ajuntament inclourà les activitats de l'annex III afectades dins el calendari d'adequació que aprovi l'Ajuntament.

2. No es podran adequar aquelles activitats mancades de títol habilitant i que siguin incompatibles amb el planejament urbanístic vigent.

3. Procediment d'adequació de les activitats autoritzades abans de l'entrada en vigor de la Llei 3/1998 que no hagin introduït canvis substancials:

a) El procediment d'adequació s'inicia mitjançant sol·licitud del titular o de la titular de l'activitat a l'Ajuntament acompanyada d'una certificació emesa per tècnic o tècnica competent i visada, que acrediti el compliment de tots els requisits mediambientals i de prevenció d'incendis exigibles (l'Ajuntament estableix el model normalitzat de certificat en la disposició transitòria primera apartat 4), i que l'activat no ha sofert canvis substancials.

b) La sol·licitud de permís municipal es sotmet als tràmits següents:

- Verificació formal de la documentació presentada

- Informe dels tècnics municipals per raó de la matèria o de la PMAA

- Proposta de resolució i audiència al titular o a la titular de l'activitat per un termini de 10 dies. Es podrà prescindir d'aquest tràmit d'audiència sempre i quan la resolució sigui favorable a l'atorgament del permís i no s'hi introdueixin mesures correctores diferents a les que figurin a la certificació.

- Notificació de la resolució al sol·licitant o a la sol·licitant

4. Procediment d'adequació de les activitats mancades de títol habilitant i de les activitats que hagin introduït canvis substancials:

a) El procediment d'adequació s'inicia mitjançant sol·licitud del titular o de la titular de l'activitat a l'Ajuntament acompanyada de memòria descriptiva i plànols amb el contingut previst a l'article 67, apartats 1 i 2 d'aquesta Ordenança, i d'una certificació emesos per tècnic o tècnica competent i visats. La certificació haurà d'acreditar el compliment de tots els requisits mediambientals i de prevenció d'incendis exigibles i que l'activitat s'ajusta a la memòria descriptiva presentada.

b) La sol·licitud de permís municipal es sotmet als tràmits regulats als articles 70 a 75 d'aquesta Ordenança amb les excepcions següents:

- No es sotmetrà l'expedient a informació veïnal.

- Cas que es tracti d'activitats incloses en el Decret 239/1999, de 31 d'agost, s'obrirà un període d'informació pública de 20 dies mitjançant anunci al tauler d'edictes de l'Ajuntament i edicte publicat al BOP.

5. La resolució haurà de tenir el contingut previst a l'article 77 d'aquesta Ordenança i fixarà l'any d'inici dels controls periòdics.

6. Cas que es tracti d'activitats incloses en el Decret 239/1999, de 31 d'agost de 1999, pel qual s'aprova el catàleg dels espectacles, les activitats recreatives i els establiments de pública concurrència sotmesos a la Llei 10/1990, de 15 de juny, amb la resolució s'entendrà adequada l'activitat a l'esmentat Decret. La resolució, tindrà, a més del contingut esmentat a l'apartat 5, els continguts que es fixen per la normativa específica i serà comunicada a la corresponent Delegació Territorial del Govern de la Generalitat.
7. La resolució es dicta i notifica en el termini de dos mesos a comptar des de la data de la presentació de la sol·licitud al registre general de l'Ajuntament.
8. El termini per atorgar el permís municipal ambiental i la llicència d'establiment de pública concurrència si es tracta d'activitats mancades de títol habilitant és de quatre mesos a comptar des de la data de la presentació de la sol·licitud al registre.
9. Transcorreguts els terminis anteriors sense que s'hagi notificat la resolució, llevat que l'Ajuntament hagués intentat la notificació, s'entén que l'activitat és autoritzada.
10. Les activitats adequades no estan subjectes a control inicial. Tot i així, es podrà establir en la resolució, l'obligació de presentar certificacions complementàries relatives a les mesures que s'hi indiquin.
11. Si la resolució és denegatòria, el cessament de l'activitat es durà a terme d'acord amb el que s'estableixi a la resolució.
12. Pel que fa als procediments d'adequació de les activitats de l'annex III iniciats abans de l'entrada en vigor de la present modificació de la disposició transitòria primera, es podrà optar entre continuar l'anterior tramitació o bé acollir-se a la tramitació simplificada establerta en el punt 3 de la disposició transitòria primera apartat 3 d'aquesta Ordenança.
4. El model normalitzat de certificat tècnic a què fa referència el punt 3 de la disposició transitòria primera apartat 3 d'aquesta Ordenança és el següent:

CERTIFICAT TÈCNIC ADEQUACIÓ ANNEX III ACTIVITATS (EXCEPTE RAMADERES)
---

<b>EMPRESA</b>
----------------

Nom:
NIF:
Adreça:
Municipi:

<b>ESTABLIMENT</b>
--------------------

Nom:			
NIF:			
Adreça:			
Municipi:			
Comarca:			
Coordenades UTM	X:	Y:	
Classificació IIAA	ANNEX:	Apartat:	Subapartat:
Descripció de l'activitat :			

<b>DADES DE LLICÈNCIA</b>
---------------------------

Autor del Projecte de l'activitat:
Número de visat i data:
Data atorgament llicència:
Data de l'acta de comprovació:

<b>DADES URBANÍSTIQUES</b>
----------------------------

Tipus de sòl:
Qualificació urbanística:
Situació respecte a l'edificació:

## DADES DE L'ACTIVITAT

Autorització i/o permís d'abocament:

Sí  No  En tràmit  No escau

- Organisme emissor del permís:
- Data de la resolució:
- En cas d'estar en tràmit, especifiqueu la data del registre d'entrada a l'organisme corresponent:

Prevenió de la legionel·losi

Compliment del Decret 352/2004, de 27 de juliol, per a aquelles instal·lacions que disposin d'aparells i equips de transferència de massa d'aigua en corrent d'aire amb producció d'aerosols per a la prevenió de la legionel·losi.

Sí  No  En tràmit  No escau

Gestió de residus

Identificació dels residus

- Tipus de residu: .....
- Gestió: .....

Número de productor de residus si s'escau:

Gestió d'aigües

Dades generals:

Abastament d'aigua

- Procedència de l'aigua (xarxa pública o fonts pròpies): .....
- En cas d'abastament provinent de fonts pròpies (pou, mina, captació d'aigües superficials, ...), acreditació de la captació: .....

Inscripció en el Registre d'Aigües núm.:

Concessió:

Autorització:

- Mesures d'estalvi d'aigua: .....

Emissions a l'atmosfera

Dades generals

- Nombre total de focus emissors: .....

Dades específiques per a les activitats que disposin de focus emissors a l'atmosfera

- Tipus de focus:
- Mesures correctores:

## SEGURETAT EN CAS D'INCENDI

Dades generals

L'activitat, se sotmet a informe preceptiu pel que fa a prevenió d'incendis, segons l'article 53.1 del Reglament

general de desplegament de la Llei 3/1998, de 27 de febrer (Decret 136/1999, de 18 de maig)?

Sí  No

#### Instal·lacions contra incendis

- Extintors portàtils en nombre i capacitat suficients? ... .. Sí  No  Núm.
- Extintors mòbils (de carro) ... .. Sí  No  Núm.
- Sistema/es de columna seca ... .. Sí  No
- Boques d'incendi equipades ... .. Sí  No  Núm.
- Sistema/es de detecció automàtica ... .. Sí  No
- Sistema/es de polsadors d'avís d'incendi ... .. Sí  No
- Sistema/es d'alarma acústica i òptica d'incendi ... .. Sí  No
- Sistema/es de ruixadors automàtics d'aigua ... .. Sí  No
- Sistema/es d'extinció automàtica per gasos extintors ... .. Sí  No
- Enllumenat d'emergència ... .. Sí  No  Núm.
- Senyalització de sortides i equips ... .. Sí  No
- Hidrants d'incendis a menys de 100 metres : Sí  No

#### LOCALS DE PÚBLICA CONCURRÈNCIA

Amplada de la porta: \_\_\_\_\_ m.

Obertura de la porta en el sentit de l'evacuació:

Sí  No

Existència d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil:

Sí  No

#### MODIFICACIONS AL PROJECTE, JUSTIFICACIÓ I MESURES ADOPTADES

No n'hi ha.

Modificacions:

Canvi no substancial:

Aportar plànol d'implantació de l'activitat

Canvi substancial:

Aportar nou projecte i sol·licitar nou permís ambiental d'ampliació de l'activitat segons l'Ordenança

#### INCONFORMITATS

No n'hi ha.

Inconformitats:

#### PROGRAMA D'ADEQUACIÓ

No n'hi ha.

Programa de correcció: (Especificar Correcció, Termini, Document que s'annexa):

CERTIFICACIÓ	
En/Na <i>Titulació:</i> Col·legiat/da número                    i amb domicili professional a	
CERTIFICA que un cop realitzat el reconeixement tècnic de l'activitat: <input type="checkbox"/> L'adequació de l'activitat s'ha portat a terme sota la meua inspecció i control, s'ha executat satisfactoriament i es troba en correctes condicions per a ser dedicada a la finalitat prevista. <input type="checkbox"/> La instal·lació s'ajusta al projecte/documentació tècnica presentats a l'Ajuntament. <input type="checkbox"/> S'han introduït les modificacions i mesures expressades al present certificat.	

El titular de l'activitat ha estat informat del contingut del present certificat.

..... d ..... de 20.....

VISAT COL·LEGI	SIGNATURA DEL TÈCNIC COMPETENT	SIGNATURA DEL TITULAR
----------------	--------------------------------	-----------------------

### **Segona. Activitats existents mancades de títol habilitant**

1. Les activitats existents a l'entrada en vigor de la Llei 3/1998 compreses en els annexos I i II del Decret 136/1999 quan no disposin de les autoritzacions o llicències preceptives exigibles d'acord amb la legislació ambiental o d'activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses que la Llei 3/1998 ve a substituir, hauran de sol·licitar la corresponent autorització o llicència ambiental, segons el cas, abans del 30 de juny de l'any 2001, presentant, als esmentats efectes, una avaluació ambiental en els terminis que preveu la Llei 3/1998. L'avaluació ambiental podrà substituir el projecte i la memòria.

2. En la sol·licitud d'autorització o de llicència es pot demanar que l'atorgament d'una exempció temporal d'algun dels límits d'emissió. En aquest cas, cal adjuntar-hi un programa gradual de reducció de les emissions que garanteixi l'assoliment dels límits autoritzats en el termini més breu possible que resulti dels condicionants tècnics i econòmics de l'actuació.

3. L'atorgament, per part de l'òrgan ambiental competent en cada cas, de l'exempció temporal a què fa referència el paràgraf anterior requereix la concurrència dels dos requisits següents:  
 a) Que les condicions del medi receptor ho permetin, sense alterar-ne greument la qualitat ni ultrapassar els nivells màxims d'immissió o altres normes de qualitat del medi, o bé que les previsions de reducció de les emissions s'ajustin a un pla o a un programa de qualitat, aprovat per l'Administració competent en cada cas.  
 b) Que la durada del programa de reducció de les emissions no excedeixi els dos anys.

4. Quan les activitats existents a l'entrada en vigor de la Llei 3/1998, que corresponen a les de l'annex III de l'esmentada Llei, restin sotmeses per aquesta Ordenança a permís municipal previ i no disposin de les preceptives autoritzacions o llicències municipals de conformitat amb la normativa que la Llei 3/1998 ve a substituir, hauran d'haver sol·licitat l'autorització municipal que preveu aquesta Ordenança abans del 30 de juny del 2001.

### **Tercera. Procediments en curs i clausura d'activitats**

1. Els procediments iniciats abans de l'entrada en vigor de la Llei es sotmeten al procediment i al règim jurídic vigent en el moment de la presentació de la sol·licitud o de la incoació d'ofici de l'expedient.

2. Les activitats existents a l'entrada en vigor de la Llei 3/1998 compreses als annexos II i III, que no disposin de títol municipal habilitant per l'exercici de l'activitat i que han de sol·licitar-lo en els terminis a que fa referència la disposició transitòria segona, no podran ser clausurades durant els esmentats terminis, llevat que siguin il·legalitzables o si es constata risc d'una afecció greu del medi ambient, la seguretat o la salut de les persones. Això sens perjudici de l'obligació de corregir els possibles defectes amb incidència medi ambiental, a requeriment de l'Ajuntament i en la forma prevista a la normativa que la Llei 3/1998 ve a substituir.

#### **Quarta. Inici dels controls periòdics**

1. L'inici dels controls periòdics reglamentaris que s'estableixen a la Llei 3/1998, en relació a les activitats existents i degudament legalitzades en el moment d'entrar en vigor de la Llei esmentada, s'efectuarà atenent els criteris d'antiguitat de les llicències ambientals i, si s'escau, el del termini transcorregut des del darrer control ambiental efectuat en compliment de la normativa sectorial vigent, com segueix:

- a) Activitats de l'annex I i de l'annex II.1 de la Llei 3/1998, mitjançant resolució i d'acord amb el procediment que determina la Generalitat de Catalunya.
- b) En la resta d'activitats, mitjançant resolució de l'alcalde, que ha de ser notificada al titular de l'activitat.

2. Les resolucions a què fa referència l'apartat anterior fixaran el termini màxim per realitzar el control, tot facilitant als interessats les institucions o entitats de control habilitades per dur a terme aquesta tasca.

#### **Cinquena. Procediments iniciats abans de l'entrada en vigor de la modificació parcial de l'Ordenança**

Els procediments de permís ambiental compresos en l'annex III de la Llei 3/1998 iniciats amb anterioritat a l'entrada en vigor de la modificació parcial d'aquesta Ordenança, però que en aquesta resten subjectes al règim de comunicació prèvia, es resolen comunicant a la persona interessada que es deixa sense efecte la seva tramitació i que l'activitat queda sotmesa al règim de comunicació prèvia segons determina aquesta Ordenança.

### **DISPOSICIÓ FINAL**

#### **ANNEX**

##### **Activitats innòcues**

Són activitats innòcues totes aquestes que es defineixen seguidament sempre que no disposin de més de 300 m<sup>2</sup> de superfície de local, o de la superfície màxima especificada en cada apartat concret, que no estiguin subjectes a cap reglamentació específica i que no disposin d'equips de condicionament climàtic centralitzat.

##### **1. Tallers familiars**

Quan són d'explotació exclusivament familiar. Es porten a terme dins d'un habitatge, el nombre màxim de treballadors familiars és de tres, la potència individual de cada màquina és de 1 CV i tenen, com a màxim, tres màquines.

##### **2. Tallers. Activitats industrials o de serveis assimilades a activitats industrials**

- Taller de reparació o muntatge d'aparells d'òptica. Annex a botiga amb aparells mecànics de potència unitària no superior a 500 W i un màxim de 1000 W de potència total
- Taller de reparació o muntatge d'aparells de rellotgeria, annex a botiga, amb aparells mecànics de potència unitària no superior a 500 W i potència mecànica total inferior a 1000 W.
- Orfebreria, Argenteria, Joieria. Taller artesà amb màquines de menys de 500 W de potència mecànica unitària i un màxim de 1000 W de potència total
- Taller de reparació d'Electrònica de consum, amb aparells mecànics de potència unitària no superior a 500 W i potència mecànica total no inferior a 1000 W
- Taller de reparació d'electrònica industrial, amb aparells mecànics de potència unitària no superior a 500 W i potència mecànica total no inferior a 1000 W
- Taller artesà d'alta costura amb un màxim de tres treballadors i 100 m<sup>2</sup> de superfície total. També taller de barreteria i sastreria
- Taller artesà de brodats amb un màxim de tres màquines de brodar i un màxim de 100 m<sup>2</sup> de superfície del local
- Taller de reparació de bicicletes amb un màxim de 120 m<sup>2</sup> de superfície de taller magatzem i de 200 m<sup>2</sup> en total
- Taller individual de reparació de calçat amb una potència total màxima de 1000 W i de superfície màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Taller artesà de ceràmica amb un màxim de tres treballadors, amb un únic forn elèctric de cocció i sense elements mecànics de producció

- Reproducció de claus amb un màxim de tres màquines copiadores
- Copisteria (fotocopiadores amb no més d'una màquina de còpia de plànols i/o una màquina offset ràpida mida màxima DIN A, amb un màxim de 100 m<sup>2</sup> de superfície total
- Taller artesà de cristall i vidre, amb màquines portàtils de potència no superior a 500 W i mecànica total no superior a 1000 W i sense processos de gravat a l'àcid
- Taller artesà d'enquadernació (relligat) amb màquines fins a 500 W de potència mecànica unitària i potència total mecànica de 1000 W, amb un màxim de 100 m<sup>2</sup> de superfície total
- Taller artesà de reparació d'articles d'esport amb màquines portàtils fins a 500 W de potència mecànica unitària, i potència total mecànica de 1000 W, amb un màxim de 100 m<sup>2</sup> de superfície total
- Laboratori de revelat de fotografia manual o amb una màquina automàtica, tipus "revelat 60 minuts" annex a botiga, sense donar servei majorista a altres botigues
- Aparcament privat amb una superfície menor a 100 m<sup>2</sup>
- Taller de reparació de joguines amb aparells mecànics de potència unitària no superior a 500 W i potència total mecànica de 1000 W, amb un màxim de 100 m<sup>2</sup> de superfície total
- Tallers de reparació de màquines d'escriure, cosir i d'oficina amb aparells mecànics de potència unitària no superior a 500 W i potència total mecànica de 1000 W, amb un màxim de 100 m<sup>2</sup> de superfície total
- Taller artesà de marcs i quadres, marqueteria, amb un màxim de 25 m<sup>2</sup> de taller i magatzem
- Taller manual de matalasser sense botiga
- Taller artesà de mecànic dentista individual amb un màxim de 50 m<sup>2</sup> de superfície total
- Taller artesà de planxat de roba, obert al públic, amb planxes manuals i un màxim de 50 m<sup>2</sup> de superfície total

### **3. Activitats comercials al menor**

- Venda d'animals domèstics (gats, gossos, ocells, peixos, tortugues, petits rosegadors i altres petits animals) i complements, accessoris i aliments
- Armeria sense galeria de tiro. Cal autorització dels serveis d'Indústria (Mines) de la Generalitat i la Guàrdia Civil
- Artesania
- Articles d'escriptori i oficina, inclusu ordinadors, fotocopiadores
- Articles de viatge
- Autocaravanes, exposició i venda sense taller, amb una superfície màxima de 500 m<sup>2</sup>
- Exposició i venda d'automòbils sense taller, amb una superfície màxima de 500 m<sup>2</sup>
- Barrets
- Basars
- Venda i lloguer de bicicletes
- Bijuteria
- Exposició i venda de bricolatge, eines no combustibles (ferreteria, vidres, etc.)
- Brodats amb una superfície total màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Butà tipus "càmping" venda i emmagatzematge per a botiga annexa, de botelles amb els límits del Decret del M. d'Indústria i Energia, de 17 de març de 1981 (250 Kg. de GLP màxim)
- Exposició i venda de caravanes sense taller amb una superfície màxima de 500 m<sup>2</sup>
- Catifes i moquetes amb una superfície total màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Cistelleria
- Components industrials
- Confecció amb una superfície total màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Materials de construcció, exposició i venda
- Corbates amb una superfície total màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Corderia, amb una superfície total màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Cortinatges i tapisseria amb una superfície total màxima total màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Cotilleria i roba interior amb una superfície total màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Exposició i venda de cotxes sense taller amb una superfície total màxima de 500 m<sup>2</sup>
- Cristalleria
- Decoració, venda al menor de complements i artides de regal sense taller
- Diaris i revistes
- Discs fotogràfics, CD, cassettes, videocassettes, etc. Sense sala d'audició
- Electricitat
- Electrodomèstics amb una superfície total màxima de 500 m<sup>2</sup>
- Electrònica de consum amb una superfície total màxima de 500 m<sup>2</sup>
- Embarcacions sense taller amb una superfície total màxima de 500 m<sup>2</sup>
- Espardenyeria
- Esparteria sense taller
- Esport, articles sense compressor d'aire comprimit
- Ferrreteria domèstica i industrial

- Floristeria
- Fotografia, la qual pot tenir un laboratori de revelat, i un estudi sense decorats
- Gènere de punt amb una superfície total màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Guants amb una superfície total màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Instruments musicals, venda de partitures i complements musicals sense sala d'audició
- Joguines
- Joieria
- Venda al menor i/o magatzem de l'instal·lador, lampista
- Llenceria, sense taller, amb una superfície total màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Llibreria
- Lloguer de bicicletes
- Exposició i venda de maquinària amb una superfície total màxima de 500 m<sup>2</sup>
- Exposició i venda de marbre sense taller
- Marroquineria amb una superfície total màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Exposició i venda de material elèctric
- Exposició i venda de material sanitari
- Exposició i venda de material de construcció
- Merceria
- Exposició i venda de mobles sense magatzem, amb una superfície total màxima de 200 m<sup>2</sup>
- Moda del vestir amb una superfície total màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Moquetes i catifes amb una superfície total màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Exposició i venda de motos sense taller
- Òptica
- Orfebreria
- Pantaloneria amb una superfície total màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Papereria
- Parament de la llar
- Passamaneria amb una superfície total màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Articles de pell. Pelleteria
- Perfumeria
- Plantes i flors
- Plàstics amb una superfície màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Quincalleria
- Ràdio i televisió
- Recanvis de l'automòbil i industrials
- Roba interior amb una superfície màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Sabateria amb una superfície màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Tapisseria i cortinatges amb una superfície màxima de 100 m<sup>2</sup>
- Vidre
- Vímet
- Alimentació sense obrador

#### **4. Activitats culturals i recreatives**

- a) Ateneus, sales de reunió i similars sense altres activitats complementàries subjectes a reglamentació específica
- b) Acadèmies diverses, excepte ball, música i cant
- c) Biblioteques
- d) Sales d'exposició

#### **5. Activitats diverses i serveis**

- a) Oficines en general, agències de viatge, assegurances, banca, estudis professionals
- b) Consultes mèdiques sense sales d'operacions, hospitalització ni raigs X, ni laboratori d'anàlisi amb radioisòtops (no ambulatoris, CAPS o clíniques)
- c) Perruqueries, estètica i massatge sense sauna ni UVA
- d) Bellesa, amb una superfície total màxima de 100 m<sup>2</sup>
- e) Farmàcies
- f) Consultori ATS (Ajudant Tècnic Sanitari Practicant)
- g) Consultori odontològic professional, inclusió de raigs X específics d'odontòleg. Dentistes
- h) Consultori veterinari professional sense aparells de raigs X, ni laboratori d'anàlisi amb radioisòtops. Veterinaris
- i) Callista
- j) Estancs



k) Administracions de loteries

Sant Adrià de Besòs, 24 d'octubre de 2007